

# Política de Privacidad

El tratamiento de los datos de carácter personal realizado a través de este sitio Web se ajustará a los principios y obligaciones establecidos en la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal.

## ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos personales?

### Responsable

Identidad: Ayuntamiento de Valdepeñas [P1308700B]  
Dirección Postal: Plaza de España, 1. VALDEPEÑAS. 13300  
Teléfono: 926329200  
Correo electrónico: [alcaldia@valdepenas.es](mailto:alcaldia@valdepenas.es)

### Delegado de Protección de Datos

Tal y como establece la RGPD para todas las Administraciones Públicas, el Ayuntamiento de Valdepeñas ha realizado la contratación de un servicio externo para la designación de un Delegado de Protección de Datos (DPD) acorde a lo establecido en la Sección 4ª de su capítulo IV. Asimismo, el nombramiento de dicho DPD ha sido comunicado a la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD) tal y como se establece en su artículo 37. Los datos de contacto del DPD son:

Jesús Sánchez-Migallón Millán  
71224115S  
[jsmigallon\\_col@globalsuitesolutions.com](mailto:jsmigallon_col@globalsuitesolutions.com)

### Finalidad del Tratamiento de sus datos personales:

En Ayuntamiento de Valdepeñas tratamos sus datos personales, para el alta en el sistema de smartlocker en el mercado de Valcentro y su utilización. El uso de estos datos va a ser exclusivamente para la entrega y recogida de los paquetes depositados en la taquilla. En ningún momento se van a utilizar para enviar ningún tipo de información ni comunicación con otro fin que el citado.

### Categoría de Interesados

Aquellas personas físicas y personas jurídicas (empresas y autónomos) que deseen hacer uso del servicio de la taquilla.

### Período de conservación:

Almacenamos los datos durante el tiempo necesario para poder cumplir con las obligaciones legales que encomienda la normativa administrativa, y siempre, cumpliendo al menos con el tiempo mínimo de conservación de la información. De conformidad con lo regulado en el artículo 26 de la LOPD-GDD será lícito el tratamiento por esta Entidad de los datos con fines de archivo en interés público, siempre cumpliendo con la normativa vigente de archivos y documentación. Se establece como periodo de conservación de los datos un periodo de 5 años desde que se de baja del sistema de taquillas.

### Comunicación o Cesión de datos y transferencia internacional de datos:

Estos datos podrán ser comunicados a terceros, siempre que esta comunicación responda a una necesidad o venga derivada de una obligación legal para el desarrollo, cumplimiento y control de la relación de acuerdo con la finalidad descrita.

Le informamos, del mismo modo, no se producen transferencias internacionales de datos.

### Derechos:

Cualquier persona tiene derecho al **acceso** a sus datos personales, a los fines del tratamiento, y a las categorías de datos personales de que se trate.

Asimismo, tendrá derecho a solicitar la **rectificación** de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos; se haya retirado el consentimiento en el que se basa el tratamiento o se oponga al tratamiento; los datos personales se hayan tratado de manera ilícita; o deban suprimirse para el cumplimiento de una obligación legal establecida en el derecho de la Unión o de los Estados miembros.

Podrá solicitar la **limitación** del tratamiento de sus datos cuando, impugne la exactitud de los datos personales durante el plazo que permita al responsable verificar la exactitud de los mismos; el tratamiento sea ilícito y el interesado se oponga a la supresión de los datos personales y solicite en su lugar la limitación de su uso; el responsable ya no necesite los datos personales para los fines del tratamiento, pero el interesado los necesite para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones; o el interesado se haya opuesto al tratamiento, mientras se verifica si los motivos legítimos del responsable prevalecen sobre los del interesado. En tales casos, únicamente conservaremos los datos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, usted podrá oponerse al tratamiento de sus datos. AYUNTAMIENTO DE VALDEPEÑAS dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Tendrá derecho a recibir los datos personales que le incumban, y que haya facilitado, en un formato estructurado, y a transmitirlos a otro responsable del tratamiento sin que lo impida el responsable al que se los hubiera facilitado, cuando, el tratamiento este basado en el consentimiento; o le tratamiento se efectúe por medios automatizados.

Cuando las personas afectadas ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, **portabilidad** de datos y **a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas**, deberán comunicarlo por correo electrónico a [alcaldia@valdepenas.es](mailto:alcaldia@valdepenas.es)

Si considera que sus datos personales no han sido tratados conforme a la normativa, puede contactar [alcaldia@valdepenas.es](mailto:alcaldia@valdepenas.es) Asimismo podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, especialmente cuando no haya obtenido la satisfacción en el ejercicio de sus derechos, a través de la sede electrónica en [www.aepd.es](http://www.aepd.es).

#### **Procedencia:**

Los datos personales que tratamos en AYUNTAMIENTO DE VALDEPEÑAS proceden de los propios interesados.

#### **El comercio al tratar datos de usuarios de la smartlocker en el mercado de Valcentro, se compromete a:**

1. A no destinar los datos a finalidades diferentes de las previstas en el presente Contrato o de las recibidas de EL CLIENTE debidamente notificadas.
2. Deberá implantar mecanismos para:
  - 1.- Garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
  - 2.- Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.
  - 3.- Verificar, evaluar y valorar, de forma regular, la eficacia de las medidas técnicas y organizativas implantadas para garantizar la seguridad del tratamiento de los datos
  - 4.- Seudonimizar y cifrar los datos personales, en su caso.
3. Se compromete a dejar indemne al AYUNTAMIENTO DE VALDEPEÑAS por cualquier daño, perjuicio, gasto (incluyendo, sin limitación, honorarios de abogados) responsabilidad civil, sanciones o multas derivadas de cualquier orden jurisdiccional incoadas contra EL CLIENTE, que se deriven o guarden relación con cualquier incumplimiento por parte de los colaboradores y/o subcontratistas que pudiesen ser contratados por EL PRESTADOR DE SERVICIOS de las obligaciones dispuestas en la normativa sobre protección de datos de carácter personal.
4. A garantizar que mantendrá la más estricta confidencialidad durante y con posterioridad a la vigencia de este Contrato tratará toda información propiedad de AYUNTAMIENTO DE VALDEPEÑAS de forma estrictamente confidencial, tomando las medidas necesarias para que su

contenido no se divulgue a terceros, bien directamente, bien a través de terceras personas o empresas, ni estos puedan tener acceso a los mismos sin autorización expresa del Usuario final y del AYUNTAMIENTO DE VALDEPEÑAS. A los efectos del presente acuerdo, tendrá la consideración de información confidencial toda aquella susceptible de ser revelada por palabra, por escrito o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que se invente en un futuro, ya sea intercambiada como consecuencia de esta relación contractual, conocida antes de la misma o que una parte señale o designe como confidencial a la otra. Las obligaciones de confidencialidad establecidas en el presente contrato estarán en vigor mientras dure la relación entre las partes objeto del presente contrato, así como una vez extinguida la relación por cualquier causa.